

**Zasady przetwarzania danych osobowych w związku  
z funkcjonowaniem monitoringu wizyjnego  
w Wytwórni Filmów Dokumentalnych i Fabularnych  
(wyciąg z regulaminu Monitoringu WFDiF)**

**ROZDZIAŁ I**  
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Podstawowe definicje:

WFDiF - Wytwórnę Filmów Dokumentalnych i Fabularnych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chełmskiej 21;

Puławska – budynek główny i oficyna, mieszczące się przy ul. Puławskiej 61 w Warszawie, z wyłączeniem przestrzeni zajmowanych przez Filмотекę Narodową - Instytut Audiowizualny;

Chełmska – budynki, których właścicielem jest WFDiF mieszczące się przy ul. Chełmskiej 21 w Warszawie;

ADO – Dyrektor WFDiF pełniący funkcję Administratora Danych Osobowych w imieniu WFDiF;

IOD - Inspektor Ochrony Danych WFDiF;

Administrator monitoringu – Kierownik Sekcji Zaopatrzenia, Transportu i Ochrony WFDiF odpowiedzialny za prawidłowe funkcjonowanie monitoringu wizyjnego w WFDiF;

RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

Monitoring/Monitoring wizyjny - całokształt infrastruktury służącej do rejestrowania obrazu (wizji) w tym kamery, komputery i inne urządzenia wraz z oprogramowaniem służącym do zarządzania urządzeniami rejestrującymi obraz w rozdzielczości umożliwiającej identyfikację osób fizycznych oraz danymi zgromadzonymi przez te urządzenia na nośnikach fizycznych i wirtualnych;

**ROZDZIAŁ II**

**CEL MONTAŻU MONITORINGU I ZASADY UDOSTĘPNIANIA NAGRAŃ**

1. Podstawa prawna stosowania Monitoringu:

Podstawę prawną zastosowania Monitoringu stanowią przepisy art. 6 ust.1 lit. f RODO w zw. z art. 22<sup>2</sup> kodeksu pracy.

2. Celem Monitoringu jest:
  - a. Zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa Użytkowników obiektów oraz osób przebywających (gości, interesantów) na terenie WFDiF objętym Monitoringiem;
  - b. Zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa mienia WFDiF oraz Najemców;
  - c. Zapewnienie przestrzegania bezpiecznych i higienicznych warunków użytkowania obiektów, a także kontrola w zakresie przepisów bhp;
  - d. Ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu Użytkowników obiektów;
  - e. Ustalanie sprawców czynów nagannych (np. zniszczenia mienia, kradzieże), które miały miejsce w obszarze terenu objętego Monitoringiem;
  - f. Wyjaśnianie sytuacji konfliktowych;
  - g. Ograniczanie dostępu do obiektów osób nieuprawnionych i niepożądanych.
3. Monitoring obejmuje następujące poniższe lokalizacje:
  - 1) System monitoringu przy Chełmskiej składa się z kamer rozmieszczonych na terenie WFDiF oraz wewnątrz wyznaczonych budynków. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych oraz socjalnych.
  - 2) System monitoringu przy Puławskiej składa się z kamer, które obserwują teren na około budynku oraz ciągi komunikacyjne wewnątrz budynku. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych oraz socjalnych.
4. Miejsca objęte Monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi.
5. Wejście w wyraźnie oznaczoną strefę objętą systemem Monitoringu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych w zakresie wizerunku zarejestrowanego przez kamery.
6. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe w zakresie wizerunku zostały utrwalone przez Monitoring jest realizowany poprzez umieszczenie na tabliczkach informujących o Monitoringu skróconej klauzuli informacyjnej RODO oraz podanie adresu www, pod którym znajduje się pełna wersja klauzuli.
7. Monitoring funkcjonuje całodobowo i rejestruje obraz w czasie rzeczywistym.
8. Obsługa Monitoringu:
  - a. Dostęp do Monitoringu i zgromadzonych w ramach Monitoringu danych ma Administrator monitoringu lub osoba przez niego upoważniona;

- b. ADO w porozumieniu z ASI może powierzyć podmiotom zewnętrznym obsługę Monitoringu, badanie poprawności jego działania, dokonywanie napraw czy rozbudowę sieci Monitoringu.
  - c. Wszystkie dane rejestrowane poprzez Monitoring są zapisywane na Rejestratorze i są dostępne przez okres od 30 do 90 dni.
  - d. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub WFDiF powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin przechowywania danych ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
9. Udostępnianie danych:
- a. Zapis obrazu może być udostępniony za zgodą ADO po rekomendacji IOD na podstawie pisemnego wniosku w ramach czynności wykonywanych w trakcie prowadzenia postępowania wewnętrznego mającego na celu wyjaśnienie okoliczności:
    - i. zdarzeń związanych z zachowaniem nagannym, wybrykami chuligańskimi oraz innymi zachowaniami niepożądanymi zagrażającymi zdrowiu i bezpieczeństwu Użytkowników obiektów;
    - ii. sytuacji konfliktowych lub związanych z ustalaniem sprawców czynów nagannych (zniszczenia mienia, kradzieże itp.);
    - iii. zdarzeń losowych zagrażających zdrowiu lub bezpieczeństwu Użytkowników obiektów, takich jak wypadki w pracy lub wypadki w drodze do lub z pracy;
  - b. Właściwym organom (Policji, Prokuraturze, Sądom) w zakresie realizowania przez te organy ustawowych zadań na ich pisemny wniosek. W tym przypadku postanowienia pkt 11 nie mają zastosowania.
10. W przypadku, gdy wniosek o udostępnienie danych składa osoba fizyczna, musi on zawierać informacje takie jak:
- a. dane osoby wnioskującej: imię i nazwisko, numer PESEL, adres do korespondencji;
  - b. opis zdarzenia wraz ze wskazaniem czasu i miejsca;
  - c. cel wykorzystania nagrania.
11. W przypadku, gdy wniosek o udostępnienie danych składa osoba prawna, musi on zawierać informacje takie jak:
- a. nazwa firmy, numer NIP, adres siedziby firmy;
  - b. dane osoby reprezentującej osobę prawną (imię i nazwisko, dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania osoby prawnej);
  - c. opis zdarzenia wraz ze wskazaniem czasu i miejsca;
  - d. cel wykorzystania nagrania.

12. Wzór wniosku, o którym mowa w pkt. 10 znajduje się w załączniku nr 1.
13. Wzór wniosku, o którym mowa w pkt. 11 znajduje się w załączniku nr 2.
14. Administrator monitoringu lub osoba przez niego pisemnie upoważniona sporządza kopię nagrania z Monitoringu wizyjnego za okres, którego dotyczy wniosek.
15. Nagranie z Monitoringu udostępnia się w/w podmiotom na nośniku informatycznym w postaci płyty CD/DVD w formacie, który wnioskodawca jest w stanie odtworzyć wraz z protokołem przekazania danych z Monitoringu.
16. Jeżeli wielkość nagranych danych z Monitoringu przekracza możliwość zapisania ich na nośniku oferowanym przez WFDiF (płyty CD lub DVD) wówczas wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć nośnik o odpowiedniej pojemności Administratorowi monitoringu.
17. Jeśli wnioskodawca prosi o zapis w formacie, którego Administrator monitoringu nie jest w stanie wygenerować, wówczas wnioskodawca jest zobowiązany pokryć ewentualny koszt formatowania zapisu przez firmę zewnętrzną.
18. Zabezpieczona kopia nagrania przechowywana jest przez Administratora monitoringu przez okres 30 dni od złożenia wniosku. W przypadku potrzeby zabezpieczenia nagrania na potrzeby prowadzenia postępowania przez odpowiednie służby okres ten może zostać wydłużony.
19. Decyzję w sprawie przedłużenia okresu przechowywania nagrań podejmuje ADO, w formie pisemnej.
20. Decyzja, o której mowa w pkt 19 jest przechowywana przez Administratora monitoringu wraz z zabezpieczonym materiałem.
21. W przypadku nieodebrania nośnika z kopią nagrania przez okres 30 dni, z zastrzeżeniem o którym mowa w pkt 19, dane z nośnika zostają usunięte a jeżeli jest to niemożliwe, to nośnik zostaje fizycznie zniszczony. Czynności usunięcia danych lub zniszczenia nośnika dokonuje dwuosobowa komisja która sporządza protokół z niszczenia nośnika.
22. Kopia nagrania podlega zaewidencjonowaniu w rejestrze kopii z Monitoringu wizyjnego.
23. Dane gromadzone w ramach Monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnianiu w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2021 o dostępie do informacji publicznej.

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE NAGRAŃ Z MONITORINGU DLA OSOBY FIZYCZNEJ

Ja niżej podpisany/na\*

.....

.....  
(imię, nazwisko, nr PESEL, adres do korespondencji)

zgłaszam wniosek o zabezpieczenie i udostępnienie nagrań z kamer/ry\* zlokalizowanej/nych\*:

.....

.....  
(należy wskazać dokładne miejsce i lokalizację kamer)

Opis zdarzenia uzasadniającego udostępnienie danych:

.....

.....

.....

.....  
(dokładny opis z podaniem daty i godziny zdarzenia)

UZASADNIENIE:

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że otrzymanego nagrania z monitoringu nie wykorzystam do celów innych, niż wskazane w uzasadnieniu.

.....  
(data i czytelny podpis)

Oświadczam, że zapoznałam/łem\* się z zasadami przetwarzania moich danych osobowych znajdującymi się na stronie [www.wfdif.pl](http://www.wfdif.pl)

.....  
(data i czytelny podpis)

Rekomendacja IOD odnośnie udostępnienia danych z monitoringu wizyjnego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis IOD)

Wyrażam/Nie wyrażam zgody/y\* na udostępnienie podglądu zapisu określonego we wniosku:

.....  
(data i podpis ADO)

\*Niepotrzebne skreślić

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE NAGRAŃ Z MONITORINGU DLA OSOBY PRAWNEJ

Ja/My\* niżej podpisany/na/ni\*

.....

.....  
(imię, nazwisko, funkcja)

Działając w imieniu

.....

(pełna nazwa, nr NIP, adres siedziby firm)

na podstawie

.....

(wskazać dokument będący podstawą do reprezentowania osoby prawnej)

której/go kopię załączam/y\* do niniejszego wniosku,

zgłaszam/y\* wniosek o zabezpieczenie i udostępnienie nagrań z kamer/ry\*zlokalizowanej/nych+:

.....

.....

(należy wskazać dokładne miejsce i lokalizację kamer)

Opis zdarzenia uzasadniającego udostępnienie danych:

.....

.....

.....

.....

(dokładny opis z podaniem daty i godziny zdarzenia)

UZASADNIENIE:

.....

.....

.....

.....

Oświadczam/y\*, że otrzymanego nagrania z monitoringu nie wykorzystam/y\* do celów innych, niż wskazane w uzasadnieniu.

.....  
(data i czytelny podpis)

Oświadczam/y\*, że zapoznałam/łem/liśmy\* się z zasadami przetwarzania danych osobowych znajdującymi się na stronie [www.wfdif.pl](http://www.wfdif.pl)

.....  
(data i czytelny podpis)

Rekomendacja IOD odnośnie udostępnienia danych z monitoringu wizyjnego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis IOD)

Wyrażam/Nie wyrażam zgody/y\* na udostępnienie podglądu zapisu określonego we wniosku:

.....  
(data i podpis ADO)